



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

13.09.2023 г.

№ 617

О проведении школьного этапа всероссийской
и республиканской олимпиад школьников
в Буинском муниципальном районе
в 2023 – 2024 учебном году

В целях организованного проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году, в соответствии с планом работы МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» на 2023-2024 учебный год, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом МО и Н РТ «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2023-2024 учебном году» №1547/23 от 04.09.2023 г., приказываю:

1. Утвердить Оргкомитет по организации и проведению школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Буинском муниципальном районе РТ:

- 1) Македонская Н.А. - начальник управления образования, председатель оргкомитета,
- 2) Бикчантаева А.Р. - заместитель начальника управления образования по учебно-методической работе,
- 3) Махмутова Д.Д. - заместитель начальника управления образования по воспитательной работе,
- 4) Хусниева И.И. - методист управления образования,
- 5) Хасанов И.М. - старший методист управления образования,
- 6) Хасанова Э.Ф. - методист управления образования,
- 7) Салахова Л.Т. - методист управления образования,
- 8) Загрутдинова И.З. - методист управления образования,
- 9) Гайнуллина Л.Ф. - методист управления образования,
- 10) Еремеева З.А. - методист управления образования,
- 11) Ярхунова Р.П. - методист управления образования,
- 12) Фахрутдинова А.Ф. - методист управления образования,
- 13) Сиразева Г.Ф. - специалист управления образования.

2. Должностным лицам, задействованным в организации и проведении школьного этапа олимпиад, руководствоваться в работе утвержденными МО и Н РТ:

- порядком проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году (приложение №1);
- графиком проведения и составом участников школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023-2024 учебном году (приложение №2);
- графиком отправки заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и ключей к ним в 2023-2024 учебном году (приложение №3);
- инструкцией специалиста-куратора, ответственного за организацию в муниципальных образованиях Республики Татарстан проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в муниципальных образованиях Республики Татарстан в 2023-2024 учебном году (приложение №4);

3. Специалистом-куратором, ответственным за организацию школьного этапа олимпиад, назначить методиста по учебным дисциплинам Хусниеву И.И.

4. Хусниевой И. И. создать адрес электронной почты для получения олимпиадных заданий и обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при отправке и хранении заданий и ключей школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

5. Утвердить:

- состав муниципальных предметно-методических комиссий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение №5).

6. Членам муниципальных предметно-методических комиссий:

- поставить на контроль обеспечение участия обучающихся в олимпиадах по каждому общеобразовательному предмету;
- определить состав участников муниципального этапа из числа участников школьного этапа олимпиад согласно общему муниципальному рейтингу - рейтинговой таблице результатов участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

7. Руководителям общеобразовательных организаций Буинского муниципального района:

7.1. Руководствоваться Порядком проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2023 - 2024 учебном году.

7.2. издать приказ о проведении школьного этапа олимпиад, вывесить его на сайт ОУ <https://edu.tatar.ru> в срок до 19 сентября.

7.3. назначить ответственных за проведение школьного этапа олимпиад специалистов-кураторов приказом по ОУ, в срок до 18 сентября выслать на адрес khusnieva.ilgiza@mail.ru по форме (Приложение №6)

информацию об ответственных, включая адрес личной электронной почты для получения олимпиадных заданий и обеспечения соблюдения строгой конфиденциальности при тиражировании заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

7.4. обеспечить личное нахождение специалиста-куратора за компьютером в указанные в графике дату и время, обеспечив нормальное функционирование компьютерной техники.

7.5. Организовать проведение в общеобразовательных организациях школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике, географии, экономике, обществознанию, технологии, истории, иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, китайскому, испанскому, итальянскому), праву, русскому языку, литературе, основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), физической культуре, искусству (МХК) согласно прилагаемому графику.

7.6. Организовать проведение в общеобразовательных организациях школьного этапа Республиканской олимпиады школьников по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (чувашскому) языку и литературе, родному языку (татарскому) и родной (татарской) литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа.

7.7. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников.

7.8. Руководствоваться следующими рекомендациями по определению квот победителей и призеров школьного этапа:

- не более 30% от общего кол-ва участников, при отсутствии необходимого кол-ва участников - в зависимости от набранных баллов - не менее 50% баллов;

- победителем школьного этапа считается 1 участник, набравший не менее 50% баллов, при одинаковом количестве баллов число победителей может быть увеличено;

- призерами становятся участники, набравшие количество баллов меньше, чем у победителя, но не менее 50% (при соблюдении квоты победителей и призеров в 30%).

7.9. обеспечить публикацию первичных протоколов школьного этапа олимпиад на сайте «Электронное образование» <https://edu.tatar.ru> в течение 4 рабочих дней и в течение 7 рабочих дней итоговых протоколов с соблюдением закона о персональных данных, а также публикацию олимпиадных заданий и ключей к ним на следующий день;

7.10. обеспечить сбор и хранение согласия на обработку персональных данных и обработку персональных данных, разрешённых для распространения (приложение №7).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя
Исполнительного комитета –
начальник МКУ «Управление образования
Буинского муниципального района»

Н.А. Македонская

И.И. Хусниева
8(84374)35487

**Порядок проведения
школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников
в Республике Татарстан в 2023 - 2024 учебном году (далее – Порядок)**

1. Школьный этап всероссийской и республиканской олимпиад школьников (далее – Олимпиада) в Республике Татарстан проводится с 25 сентября по 28 октября 2023 года по 24 предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, английский, французский, немецкий, китайский, испанский, итальянский языки, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

2. Школьный этап республиканской олимпиады школьников проводится с 26 сентября по 12 октября 2023 года по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, мордовскому) языкам и литературе, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа.

3. Организаторами являются:

школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников – отделы (управления) образования исполнительных комитетов муниципальных образований (городских округов) Республики Татарстан;

регионального этапа всероссийской олимпиады и заключительного этапа республиканской олимпиады – Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство);

заключительного этапа всероссийской олимпиады – Министерство просвещения Российской Федерации.

Министерство привлекает в качестве организатора всех этапов всероссийской олимпиады школьников государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – ГАОУ «РОЦ»).

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа Олимпиады с

использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа Олимпиады по согласованию с Министерством образования и науки Республики Татарстан.

Школьный этап Олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа Олимпиады.

4. Организатор школьного этапа Олимпиады:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады формирует оргкомитет школьного этапа и утверждает его состав;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает состав жюри и апелляционной комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Республики Татарстан;

создает муниципальные предметно-методические комиссии для осуществления методического обеспечения школьного этапа олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

5. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады;

несет ответственность за внесение данных о призерах и победителях и педагогах, их подготовивших, в Единую информационную систему учета данных олимпиад в установленном порядке.

6. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число оргкомитета школьного этапа

олимпиады составляет не менее 5 человек.

7. Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады:

разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению Олимпиады.

обеспечивают хранение олимпиадных заданий для Олимпиады до их передачи организатору школьного этапа олимпиады, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

8. Составы муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

9. Жюри школьного этапа Олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица). Индивидуальные результаты участников школьного этапа Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

10. Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

11. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее пяти человек.

12. Председатель жюри не может являться таковым более двух лет подряд.

13. Школьный этап всероссийской и республиканской олимпиад проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее - муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады) заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) (далее - олимпиадные задания).

14. С целью повышения объективности проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и формирования единого критериального подхода к оцениванию олимпиадных работ в Республике Татарстан, наряду с муниципальными предметно-методическими комиссиями ГАОУ «РОЦ» в праве организовать разработку и экспертизу единых олимпиадных заданий по всем предметам всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

15. Выбор комплекта олимпиадных заданий для проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников осуществляет организатор школьного и муниципального этапов всероссийской и республиканской олимпиад школьников – отдел (управление) образования исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан.

16. Конкретные места проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются отделом (управлением) образования исполнительных комитетов муниципальных образований Республики Татарстан.

Срок окончания школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников – не позднее 30 октября 2023 года.

17. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать

представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (далее - переданные полномочия), субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

18. Школьный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому, английскому языкам и математике - для 4-11 классов, по основам безопасности жизнедеятельности - для 3-11 классов). Участник Олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе Олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

Участники олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

19. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа Олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих

требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

20. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

21. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

22. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов

олимпиады.

23. Родители (законные представители) участника Олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения Олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение одного года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

лицам, перечисленным в п.17 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора Олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п.17 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

27. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований

к проведению школьного этапа Олимпиады.

28. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

29. При введении санитарно-эпидемиологическим надзором ограничений, предусмотреть использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа, апелляции и выполнения заданий.

30. При проведении соревновательных туров придерживаться следующих требований:

обязательная термометрия на входе. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

«зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

31. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

32. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором школьного этапа Олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится Олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

33. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады.

34. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных

олимпиадных заданий.

35. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

36. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри школьного этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

37. В целях обеспечения при проведении Олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в оргкомитет школьного этапа письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

38. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» проводится по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, физика, химия, биология и астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online.

39. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет».

40. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по местному времени.

41. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

42. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого из шести предметов отдельный код), который направляется каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный код предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

43. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по

отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

44. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на сайте олимпиады siriusolymp.ru. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00 по местному времени. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 22:00 по местному времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

45. Задания выполняются непосредственно в общеобразовательной организации.

46. Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на официальном сайте олимпиады не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

47. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

48. В течение двух календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

49. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

50. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

51. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение трех календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчёт баллов

всех участников, учитывая новое множество верных ответов.

52. Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в образовательные организации.

График
проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2023-2024 учебном году

Классы	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
5-6,7-8,9, 10,11	Литература	25 сентября 26 сентября	понедельник вторник
5,6,7,8,9,10,11	Родные (марийский, удмуртский, чувашский, мордовские (эрзя, мокша)) язык и литература		
5,6,7,8,9,10,11	Арабский язык		
7,8,9,10,11	Турецкий язык		
7,8, 9,10,11	Физика	27 сентября	среда
5-6,7-8,9,10-11	Экономика	28 сентября	четверг
8,9,10-11	История Татарстана и татарского народа		
5-6,7-8,9-11	Иностранные языки: Китайский, Испанский, Итальянский	29 сентября (теоретический тур)	пятница
4,5,6,7,8,9,10,11	Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	30 сентября	суббота
8,9,10,11	Геология	2 октября	понедельник
5,6,7,8,9,10,11	Русская литература для обучающихся школ с родным языком обучения		
5,6,7,8,9,10,11	Русский язык для обучающихся школ с родным языком обучения	3 октября	вторник
7,8,9,10,11	Химия	4 октября	среда
5,6,7,8,9,10-11	История	5 октября	четверг
5, 6, 7,8,9,10,11	Астрономия	6 октября	пятница
5-6,7-8,9,10-11	Экология	7 октября	суббота
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с	9 октября	понедельник

	татарским языком обучения		
4,5,6,7,8,9,10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся – татар школ с русским языком обучения		
5,6, 7,8, 9,10,11	География	10 октября	вторник
5, 6,7,8, 9,10,11	Биология	11 октября	среда
5,6,7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с татарским языком обучения	12 октября	четверг
5,6,7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся – татар школ с русским языком обучения		
4, 5-6, 7-8, 9-11 5-6, 7-8, 9-11 5-6, 7-8, 9-11	Иностранные языки: Английский, Французский, Немецкий	13 октября (теоретический тур)	пятница
9-11 9-11 5-6, 7-8, 9-11	Иностранные языки: Английский, Французский, Немецкий	14 октября (устный тур)	суббота
5-6,7-8,9,10,11 7,8,9,10,11	Искусство (МХК) Математика	16 октября	понедельник
		17 октября	вторник
4,5,6	Математика	18 октября	среда
5-6,7-8,9-11 (девушки) 5-6,7-8,9-11 (юноши)	Физическая культура	19 октября (теоретико-методический тур)	четверг
5-6,7,8,9,10,11	Обществознание	20 октября (практический тур)	пятница
		21 октября	суббота
3-4,5-6,7,8,9,10-11 5-6,7,8,9,10-11	ОБЖ	23 октября (теоретический тур)	понедельник
		24 октября (практический тур)	вторник

5,6,7,8,9-11	Информатика	25 октября	среда
4,5-6,7-8,9,10-11	Русский язык	26 октября	Четверг
5-6,7-8,9,10-11 (КДДиТ, Робототехника, Информационная безопасность) 5-6,7-8,9,10-11 (ТТиТТ, Робототехника, Информационная безопасность)	Технология	27 октября (теория, практика)	пятница
5-8,9,10,11	Право	28 октября	суббота

График отправки
олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской и
республиканской олимпиад школьников и ключей к ним
в 2023-2024 учебном году

Наименование предмета	Дата проведения	Отправление заданий		Отправление ответов	
		время	дата	время	дата
Литература	25 сентября	25 сентября	8.00-9.00	25 сентября	16.00-17.00
Родные (марийский, удмуртский, чувашский, мордовские (эрзя, мокша)) язык и литература	26 сентября	26 сентября	8.00-9.00	26 сентября	16.00-17.00
Арабский язык					
Турецкий язык					
Физика	27 сентября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Экономика	28 сентября	28 сентября	8.00-9.00	28 сентября	16.00-17.00
История Татарстана и татарского народа					
Иностранные языки: Китайский, Испанский, Итальянский	29 сентября (теоретический тур)	29 сентября	8.00-9.00	29 сентября	16.00-17.00
Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	30 сентября	30 сентября	8.00-9.00	30 сентября	16.00-17.00
Геология	2 октября	2 октября	8.00-9.00	2 октября	16.00-17.00
Русская литература для обучающихся школ с родным языком обучения					
Русский язык для обучающихся школ с родным языком обучения	3 октября	3 октября	8.00-9.00	3 октября	16.00-17.00
Химия	4 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
История	5 октября	5 октября	8.00-	5 октября	16.00-

			9.00		17.00
Астрономия	6 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Экология	7 октября	7 октября	8.00-9.00	7 октября	16.00-17.00
Родной (татарский) язык для обучающихся школ с татарским языком обучения	9 октября	9 октября	8.00-9.00	9 октября	16.00-17.00
Родной (татарский) язык для обучающихся – татар школ с русским языком обучения					
География	10 октября	10 октября	8.00-9.00	10 октября	16.00-17.00
Биология	11 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Родная (татарская) литература для обучающихся школ с татарским языком обучения	12 октября	12 октября	8.00-9.00	12 октября	16.00-17.00
Родная (татарская) литература для обучающихся – татар школ с русским языком обучения					
Иностранные языки: Английский, Французский, Немецкий	13 октября (теоретический тур)	13 октября	8.00-9.00	13 октября	16.00-17.00
	14 октября (устный тур)	14 октября	8.00-9.00	14 октября	16.00-17.00
Искусство (МХК)	16 октября	16 октября	8.00-9.00	16 октября	16.00-17.00
Математика	17 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Математика	18 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Физическая культура	19 октября (теоретико-методический тур)	19 октября	8.00-9.00	19 октября	16.00-17.00
	20 октября (практический тур)	20 октября	8.00-9.00	20 октября	16.00-17.00

Обществознание	21 октября	21 октября	8.00-9.00	21 октября	16.00-17.00
ОБЖ	23 октября (теория)	23 октября	8.00-9.00	23 октября	16.00-17.00
	24 октября (практический тур)	24 октября	8.00-9.00	24 октября	16.00-17.00
Информатика	25 октября	на технологической платформе «Сириус.Курсы»			
Русский язык	26 октября	26 октября	8.00-9.00	26 октября	16.00-17.00
Технология	27 октября (теория, практика)	27 октября	8.00-9.00	27 октября	16.00-17.00
Право	28 октября	28 октября	8.00-9.00	28 октября	16.00-17.00

Инструкция специалиста-куратора, ответственного за организацию в общеобразовательных организациях проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году

1. Специалист-куратор, ответственный за организацию в общеобразовательных организациях проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году (далее – Организатор) назначается приказом директора ОУ.

2. Ответственный за организацию в ОУ проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников отвечает:

за достоверность контактных реквизитов Организатора (школа, ФИО (последнее – при наличии), должность, контактный телефон, адрес электронной почты);

за своевременное получение заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад и ключей к ним;

за своевременную передачу комплектов заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад и ключей к ним представителям оргкомитета общеобразовательных учреждений;

за обеспечение сохранности и конфиденциальности полученных материалов;

за своевременное размещение заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключей и критериев оценивания заданий на следующий календарный день после написания олимпиады согласно графику, на официальных сайтах ОУ.

3. Рассылка заданий школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад и ключей к ним осуществляется по электронной почте на каждую предметную олимпиаду отдельно в сроки, определенные графиком, утвержденным приказом Министерства образования и науки, с почтового адреса khusnieva.ilgiza@mail.ru на электронный адрес специалиста-куратора, ответственного за организацию в общеобразовательных организациях проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

Задания или ключи к ним высылаются одним файлом в архивированном виде в формате *.гаг с названием, соответствующим предмету олимпиады. Каждый архив содержит файлы в формате *.doc с заданиями или ключами к ним по заявленным параллелям.

4. Организатор обязан лично находиться за компьютером в указанные в графике дату и время, обеспечив нормальное функционирование компьютерной техники.

При получении письма с заданиями или ключами к ним Организатор обязан подтвердить получение ответным письмом на адрес отправителя.

5. В случае неполучения заданий или ответов в указанное время Организатор обязан сообщить об этом ответственному методисту управления образования.

6. В случае возникновения нештатной ситуации Организатор обязан принять все меры, обеспечивающие сохранность полученной информации и незамедлительно сообщить о принятых мерах ответственному методисту управления образования.

7. После получения олимпиадных заданий или ключей к ним Организатор осуществляет тиражирование полученного материала по количеству участников школьного этапа по соответствующему предмету.

8. По результатам проведения очередной предметной олимпиады Организатор обязан разместить в 7-дневный срок на сайте общеобразовательной организации итоговый протокол с общим рейтингом участников школьного этапа в данном учреждении.

**Состав муниципальных предметно-методических комиссий по проведению
школьного этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад
школьников в 2023-2024 учебном году**

Предмет	Ф. И. О. председателя	Ф. И. О. членов комиссий
Русский язык	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ибрагимова Р.К. - методист Кириллова В.В. - руководитель РМО
Литература	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ибрагимова Р.К. - методист Кириллова В.В. - руководитель РМО
Математика	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Хусниева И.И. – методист Замалтдинова Л.Н. - руководитель РМО
Биология, экология	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Загрутдинова И.З. - методист Каримова Л.З. - руководитель РМО
Физика, астрономия	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Хасанов И.М. - методист Ганеева Л.А. - руководитель РМО
Английский язык	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Бикчантаева А.Р. - зам. начальника по УМР Исхакова В.Н. - руководитель РМО
История Обществознание Право Экономика История Татарстана	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Еремеева З.А. – методист Рахматуллина Т.И.- руководитель РМО
Информатика	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Хасанова Э.Ф.- методист Шамгунова Г.Н. - руководитель РМО
Технология (дев)	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ярхунова Р.П. - методист Заббарова А.Р. - руководитель РМО
Технология (мал)	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ярхунова Р.П. - методист Гималиев А.А. - руководитель РМО
Химия	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Загрутдинова И.З. - методист Каримова Л.З. - руководитель РМО
География, геология	Н.А. Македонская -	Загрутдинова И.З. - методист

	начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Бызова М.А. - руководитель РМО
Основы безопасности жизнедеятельности	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Сиразева Г.Ф. - специалист управления образования Рахматуллин Р.М.- руководитель РМО
Физическая культура	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Махмутова Д.Д. – заместитель начальника по воспитательной работе Владимирова В.В.— руководитель РМО
Искусство (МХК)	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Фахрутдинова А.Ф. - методист Гибадрахманова Г.Ш. – руководитель РМО
Родной (чувацкий) язык и литература	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Андреева Л.А.- руководитель РМО
Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ибрагимова Р.К - методист Кириллова В.В. - руководитель РМО
Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Ибрагимова Р.К - методист Кириллова В.В. - руководитель РМО
Татарский язык для учащихся школ с татарским языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Хайрутдинова Ф.З. - руководитель РМО
Татарская литература для учащихся школ с татарским языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Хайрутдинова Ф.З. - руководитель РМО
Татарский язык для учащихся татар школ с русским языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Хайрутдинова Ф.З. - руководитель РМО
Татарская литература для учащихся татар школ с русским языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Хайрутдинова Ф.З. - руководитель РМО
Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Салахова Л.Т. - методист Хайрутдинова Ф.З. - руководитель РМО
Начальные классы (математика, ОБЖ, русский язык, родной (татарский) язык)	Н.А. Македонская - начальник МКУ «Управление образования», председатель Оргкомитета	Гайнуллина Л.Ф.- методист Хасанзянова М.А. - руководитель РМО

Информация об ответственном за проведение школьного этапа олимпиад
в 2023-2024 учебном году в МБОУ « »

№	Наименование учреждения	Ф.И.О., телефон ответственного	Адрес электронной почты	Номер и дата приказа о назначении ответственного за проведение ШЭ (приказа о проведении ШЭ)

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес:

от

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

_____,
(полное наименование общеобразовательной организации)
отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)
в связи с участием ребенка на школьном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году, а также Образовательному центру «Талант и успех», расположенному по адресу: 354340, Краснодарский край, пгт Сириус. Олимпийский пр-кт д. 40.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета
- 2) специальные категории персональных данных: _____
- 3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для
совершеннолетних)

(полное наименование
общеобразовательной
организации)

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес
электронной почты или
почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие

(полное наименование общеобразовательной
организации) отделу (управлению) образования, Министерству образования и
науки Республики Татарстан, государственному автономному
образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр»
Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ
«РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика
Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу,
предоставление, распространение) личных персональных данных, в связи с
участием ребенка на школьном этапе всероссийской и республиканской
олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году, а также
Образовательному центру «Талант и успех», расположенному по адресу:
354340, Краснодарский край, пгт Сириус. Олимпийский пр-кт д. 40.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии)
ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер
индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: отсутствуют _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение
которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор,
систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование (в том числе передача), обезличивание,
блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27

июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес

электронной почты или

почтовый адрес:

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешённых для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса _____

в связи с участием ребенка на школьном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году, а также Образовательному центру «Талант и успех», расположенному по адресу: 354340, Краснодарский край, пгт Сириус. Олимпийский пр-кт д.

40.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для
совершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной
организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)

номер телефона, адрес
электронной почты или
почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной
организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного
ресурса _____

в связи с участием ребенка на школьном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2023 - 2024 учебном году, а также Образовательному центру «Талант и успех», расположенному по адресу: 354340, Краснодарский край, пгт Сириус. Олимпийский пр-кт д. 40.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при

наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)